

7- KURUMLARARASI YATAY GEÇİŞ SÜRECİ

SÜREÇ ADI :	Kurumlararası Yatay Geçiş	
SÜREÇ NO	7	
SÜREÇTEN SORUMLU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Eğitim-Öğretim Şube Müdürlüğü	
SÜRECİN SORUMLULARI	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı/ Fakülte/ Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı/ Meslek Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı/ Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Öğrenci İşleri Eğitim-Öğretim Şube Müdürü, Sekreteryası.	
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Üniversitemiz Birimleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Eğitim-Öğretim Şube Müdürü	
UST SURECI	Eğitim-Öğretim Süreci	
SÜRECİN AMACI	Üniversite öğrencilerinin Kurumlararası Yatay Geçiş başvuruları hakkında bilgi almalarını ve başvuru	
SÜRECİN SINIRLARI	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından gelen yazının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelmesi. Birimlerimizin kontenjanlar hakkında görüşleri alındıktan sonra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayına sunulması ve onaydan sonra web sayfamızda ilan edilmesi.	
SÜREÇ ADIMLARI	*Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından gelen yazının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelmesi ile başlar ve birimlerimizin görüşü ve önerileri alındıktan sonra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayına sunulur. *Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca İlan edilen kontenjanların Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca kontrolünün yapılması. Eksik varsa düzeltme işlemlerinin yapılması. *Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayından sonra web sayfamızda ilan edilmesi	
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	
	Kurum İçi ve Kurumlararası yatay geçiş Öğrenci Sayısı	

7-KURUMLARARASI YATAY GEÇİŞ İLANLARININ YAYINLANMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ  
ŞEMASI

